

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего Совета гимназии

Е.А. Донская Е.А. Донская



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Одинцовская гимназия №4
Кузнецова И.Н.

Принято

на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2015г.

Протокол № 1 от 28.08.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГИМНАЗИЧЕСКИХ КЛАССАХ



Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Одинцовской гимназии № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Одинцовская гимназия № 4, Распоряжением Министерства образования Московской области от 10.02.2014 года №2 «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации в Московской области и муниципальные образовательные организации в Московской области для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения», Положением Министерства образования Московской области, утверждённым постановлением Правительства Московской области от 07.02.2014 № 41/2, Положением МБОУ Одинцовская гимназия № 4 «О порядке и случаях организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего образования с углубленным изучением отдельных предметов и (или) для профильного обучения», другими нормативно-правовыми актами регионального и муниципального уровня, а также локальными нормативными актами МБОУ Одинцовская гимназия № 4.

1.2. Гимназические классы осуществляют образовательный процесс в соответствии с целями и задачами, определяющими деятельность МБОУ Одинцовская гимназия №4 (далее – Гимназия):

- формирование личности и общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума (федерального государственного образовательного стандарта) содержания общеобразовательных программ;
- развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств обучающихся;
- адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

1.3. Гимназия:

- ✓ осуществляет образовательный процесс на принципах уровневой и профильной дифференциации в соответствии с типами и видами реализуемых программ;
- ✓ обеспечивает потребности учащихся в обучении на повышенном уровне сложности и получении дополнительного образования.

1.4. Гимназические классы организуются на II и III уровнях основного общего образования и состоят из 5-11 классов.

1.5. Гимназия несёт ответственность перед учащимися, родителями, органами управления за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным особенностям детей, качественное обучение, воспитание, отвечающее требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, региональным и муниципальным законодательством, а также локальными нормативными актами Гимназии.

2. Порядок зачисления в 5-е гимназические классы.

2.1. Гимназические классы формируются по решению Педагогического совета гимназии на основе представления приемной комиссии и заявлений родителей (законных представителей) детей – учащихся 4-х классов.

2.2. Приемная комиссия создается ежегодно с целью проведения работы по комплектованию гимназических классов. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Гимназии.

2.3. В состав приемной комиссии входят:

- председатель комиссии – Директор Гимназии или его заместитель;
- заместитель председателя комиссии – заместитель Директора Гимназии, курирующий вопросы качества обучения;
- классные руководители 4-х и будущих 5-х классов;
- ведущие учителя-предметники, которые будут работать в 5-х классах;
- члены Управляющего совета (от 1- 3-х человек);
- врач Гимназии;
- педагог-психолог Гимназии;
- представитель учредителя в случае соответствующего назначения учредителем.

2.4. Приемная комиссия начинает свою работу по индивидуальному отбору учащихся не позднее мая текущего учебного года.

2.5. Родители (законные представители) детей – учащихся 4-х классов подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя Директора в срок не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора по форме, являющейся приложением к настоящему положению.

2.6. Приемная комиссия:

- изучает состав учащихся 4-х классов;
- проводит контрольно-диагностические работы и анкетирование детей с целью определения их интеллектуальных потребностей и способностей;
- проводит анкетирование родителей (законных представителей) детей – учащихся 4-х классов с целью определения мнения родителей (законных представителей) и желания ребенка;
- изучает рекомендации психологов об уровне интеллектуального развития ребенка и его готовности к обучению на материале повышенной сложности, состояние здоровья детей и выясняет медицинские противопоказания к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале гимназических классов;
- изучает поведение учащихся на уроках, переменах и во внеурочное время;
- проводит иные необходимые мероприятия.

2.7. На основании анализа представленных материалов приемная комиссия принимает решение о персональном составе гимназических классов.

Решения приемной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами и представляется на утверждение Педагогического совета Гимназии. Протоколы заседаний приемной комиссии хранятся у заместителя Директора Гимназии по научно-методической работе.

2.8. Зачисление в 5-11е гимназические классы осуществляется приказом Директора на основании решения Педагогического совета при наличии письменных заявлений родителей (законных представителей) в срок не позднее 25 августа следующего учебного года.

Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора осуществляется в срок не позднее 25 августа следующего учебного года путем размещения на информационных стендах Гимназии списочного состава каждого гимназического класса.

2.9. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия.

Апелляционная комиссия создается по необходимости: в случае поступления на имя Директора письменной жалобы родителя (законного представителя) обучающегося на

результаты индивидуального отбора. Апелляционная комиссия не создается, если жалобы на результаты индивидуального отбора отсутствуют.

Апелляционная комиссия, созданная по одной жалобе, рассматривает также иные жалобы на результаты индивидуального отбора по формированию гимназических классов, и прекращает свое действие 31 сентября учебного года – первого года обучения для вновь сформированных гимназических классов.

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления Директору Гимназии жалобы на результаты индивидуального отбора, Директор утверждает состав апелляционной комиссии. При этом лица, входившие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

В состав апелляционной комиссии должны входить:

- классные руководители начальных классов (не менее 4 человек);
- ведущие учителя-предметники, которые работают в 5-11 классах (по одному от каждого предмета, входящего программу обучения);
- члены Управляющего совета.

Члены комиссии из числа своих членов избирают председателя.

В заседании апелляционной комиссии обязательное участие принимают члены приемной комиссии, каждый из которых обязан доложить апелляционной комиссии доводы, мотивы и иное обоснование своего решения, жалоба на которое подлежит рассмотрению.

На заседании апелляционной комиссии вправе, по своему желанию, присутствовать родители (законные представители) обучающегося, подавшие жалобу на результаты индивидуального отбора, с правом изложения своих доводов и обоснований, послуживших основаниями для подачи жалобы.

Апелляционная комиссия подробно изучает материалы, касающиеся индивидуального отбора обучающегося, жалоба на результаты отбора которого рассматривается. Апелляционная комиссия вправе провести повторно полный комплекс действий, проводившийся приемной комиссией в ходе индивидуального отбора обучающегося, а также дополнительные исследования.

Решения апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами и представляется на утверждение Педагогического совета Гимназии. Протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся у заместителя директора Гимназии по учебно-воспитательной работе.

Зачисление в обучающегося в гимназический класс осуществляется приказом Директора на основании решения Педагогического совета при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) не позднее дня, следующего за днем утверждения решения апелляционной комиссии Педагогическим советом.

2.10. При наличии свободных мест возможно зачисление учащихся в сформированные 5—11 гимназические классы приемной комиссией на конкурсной основе по результатам проведения контрольных работ по русскому языку и математике; в случае поступления в лингвистический класс – также по английскому языку.

Зачисление в сформированные 5-11е гимназические классы осуществляется приказом Директора на основании решения Педагогического совета при наличии письменных заявлений родителей (законных представителей).

Зачисление в сформированные 5-11е гимназические классы учащихся, имеющих отличные отметки по всем предметам, осуществляется приказом Директора Гимназии на основе результатов успеваемости и письменного заявления родителей (законных представителей).

3. Порядок зачисления в 10-е гимназические классы

3.1. Прием учащихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением. Прием осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения.

3.2. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью, но не менее 15 человек.

3.3. В профильные классы ОУ принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору. Преимущественным правом поступления в профильные классы (экономический, лингвистический) пользуются выпускники 9-х классов, имеющие:

· средний балл аттестата не ниже 4,5, а также средняя итоговая отметка по обязательным экзаменационным дисциплинам (русскому языку, алгебре, геометрии) должна быть не менее «4»;

· по профильным предметам отметки «4» и «5».

Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры окружных, городских и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, дипломанты научно - практических конференций, конкурсов;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.4. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов представляют в ОУ:

- заявление о приеме на имя директора ОУ;
- аттестат об основном общем образовании;
- при смене направления выпускники проходят собеседование по профильным предметам (английский язык, русский язык, математика, обществознание).

3.5. Документы, представленные выпускниками 9-х классов, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.6. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии. Время работы приемной комиссии устанавливает ОУ.

3.7. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о приеме учащихся доводится до сведения заявителей до 1 июля текущего года.

3.8. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 до 30 августа. После окончания комплектования зачисление в профильный класс ОУ оформляется приказом руководителя ОУ и доводится до сведения заявителей и учредителя не позднее 30 августа текущего года.

3.9. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) ОУ обязано ознакомить с Уставом Гимназии, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность ОУ.

4. Порядок отчисления учащихся из гимназических классов.

4.1. Учащиеся могут быть отчислены из гимназических классов:

- по желанию и (или) состоянию здоровья;
- по результатам успеваемости;
- за грубое и неоднократное (три и более раз) нарушение Устава и (или) правил внутреннего распорядка Гимназии.

4.2. В результате отчисления учащихся из гимназических классов учащиеся переводятся в общеобразовательный класс при его наличии.

Отчисление учащихся из Гимназии без перевода в общеобразовательный класс осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, утвержденными в Гимназии.

4.3. Решение об отчислении (переводе) учащихся по желанию и (или) состоянию здоровья осуществляется приказом Директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей)

4.4. Решение об отчислении учащихся по результатам успеваемости принимается при условии их одновременного перевода (зачисления) в общеобразовательный класс при наличии такового.

Решение об отчислении (переводе) учащихся по результатам успеваемости принимает годовичная группа учителей, работающих в данном гимназическом классе с учетом мнения ученического коллектива, членов Управляющего совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало 50%+1 голос от списочного состава годовичной группы учителей данного гимназического класса.

Решение об отчислении (переводе) утверждается Педагогическим советом и оформляется приказом Директора.

4.5. Решение об отчислении учащихся из гимназических классов за грубое и неоднократное нарушение Устава и (или) правил внутреннего распорядка Гимназии и при отсутствии оснований для исключения из Гимназии принимается при условии их одновременного перевода (зачисления) в общеобразовательный класс при наличии такового.

Решение об отчислении (переводе) учащихся за грубое и неоднократное нарушение Устава и (или) правил внутреннего распорядка Гимназии принимает годовичная группа учителей, работающих в данном гимназическом классе с учетом мнения ученического коллектива, членов Управляющего совета, на основе Протокола заседания Комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания о квалификации поступка учащегося как дисциплинарного.

Решение считается принятым, если за него проголосовало 50%+1 голос от списочного состава годовичной группы учителей данного гимназического класса.

Решение об отчислении (переводе) утверждается Педагогическим советом и оформляется приказом Директора.

5. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

5.1. Содержание образования в гимназических классах строится на широкой гуманитарной основе, программами основного общего и среднего общего образования повышенного уровня сложности.

5.2. Гуманитаризация образования обеспечивается:

- нацеленностью содержания, организации и технологии обучения на общекультурное развитие личности, формирование мировоззрения и гуманистического сознания, усвоение универсальных способов познания действительности, овладение средствами мыслительной деятельности;

- расширением и углублением программ традиционных предметов (русского языка, литературы, истории, географии и др.), их логическим продолжением в индивидуальном компоненте учебного плана;

- изучением иностранных языков (не менее двух) как условием становления культурного и научного потенциала личности.

5.3. Вариативность учебного плана реализуется за счет:

- индивидуально выбираемого гимназией набора предметов и курсов, обеспечивающих интеллектуальное, общее, нравственное развитие личности;

- использования новых программ, отвечающих требованиям интегративно - гуманитарного подхода;

- введения программ, формирующих знания на уровне инвариантных понятий (метапонятий, навыков исследовательского труда) в рамках индивидуального компонента учебного плана.

5.4. Гимназические классы реализуют принцип личностно-ориентированного развивающего обучения и системной деятельности.

5.5. Процесс обучения строится с использованием гибких форм организации учебно-воспитательного процесса, способствующих формированию интеллекта, навыков исследовательского труда, ориентированных на личностные способности учащихся и их развитие через различные виды деятельности.

5.6. Личностная ориентация учащихся гимназических классов поддерживается психологической службой школы.

5.7. Количество учащихся в классе определяется требованиями действующих норм СанПиН. Классы делятся на две подгруппы при изучении иностранных языков, технологии, основ информатики и вычислительной техники, физической культуры. Деление класса на подгруппы при изучении других предметов производится по решению Управляющего совета и Педагогического совета в пределах имеющихся ассигнований.

6. Кадровое обеспечение гимназических классов.

6.1. Педагогические кадры гимназических классов должны соответствовать требованиям первой и высшей квалификационных категорий.

6.2. К работе в гимназических классах могут привлекаться:

- постоянные сотрудники Гимназии;

- совместители (на основе трудовых договоров и контрактов).

7. Финансовое обеспечение деятельности гимназических классов

7.1. Финансирование гимназических классов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, региональным и муниципальным законодательством, а также локальными нормативными актами Гимназии.

7.2. Основными источниками финансирования являются бюджетные ассигнования, выделяемые по нормативам на учащегося, а также внебюджетные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, приносящих дополнительный доход. Возможно использование средств от добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

7.3. К заработной плате учителей, работающих в гимназических классах, могут устанавливаться доплаты и надбавки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, региональным и муниципальным законодательством, а также локальными нормативными актами Гимназии.