



Российская Федерация

Одинцовский муниципальный район Московской области

**ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Администрации Одинцовского муниципального района

143000, Московская область, г.Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28 Тел.: 593-15-37 Факс: 596-33-61

Директору  
МБОУ Одинцовская гимназия №4  
И.Н. Кузнецовой

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

от 25.04.2018 №2/ПТ

Финансово - казначейским управлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 18.05.2015 № 896 «О наделении Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», на основании Плана проведения Финансово - казначейским управлением Администрации Одинцовского муниципального района проверок в 1 полугодии 2018 года как органом, уполномоченным на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, в соответствии с распоряжениями Финансово-казначейского управления от 20.02.2018 № 9, от 28.02.2018 №12, от 05.03.2018 №13, от 12.03.2018 №14, от 16.04.2018 №29 проведена плановая выездная проверка по вопросам полноты и достоверности отчетности о выполнении муниципального задания; использования средств субсидий в соответствии со ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении Одинцовская гимназия №4 (основной государственный регистрационный номер: 1035006474800; индивидуальный номер налогоплательщика: 5032036954; адрес место нахождения: Российская Федерация, 143005, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 109).

Проверяемый период – 2017 год и текущий период 2018 года.

По результатам проведения плановой выездной проверки выявлено следующее:

Оплачены невыполненные подрядчиком ремонтные работы в сумме **41 484,36 руб.**

Необосновано оплачено за услуги **75 900 руб.**

В представленной отчетности о выполнении муниципального задания указана недостоверная информация о фактически достигнутых количественных показателях муниципального задания.

Допущены случаи несвоевременной оплаты за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы в нарушение условий заключенных договоров и контрактов.

Выявлены нарушения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части определения существенных условий договоров.

Несвоевременно приняты к учету первичные документы.

Просрочка исполнения обязательств, предусмотренных договором со стороны исполнителя.

Принятие к учету документов, которыми оформлены не имеющие места факты хозяйственных операций.

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 2 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, необходимо принять следующие меры по устранению выявленных нарушений, а также причин и условий возникновения таких нарушений:

1. Не допускать в отчетности об исполнении муниципального задания наличия недостоверной информации.
2. Своевременно, в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами, производить оплату поставленных товаров, работ, услуг во избежание применения мер ответственности.
3. Не допускать нарушения законодательства о закупках, в том числе в части установления существенных условий в договорах.
4. Усилить контроль за исполнением заключенных договоров.
5. Своевременно принимать к бухгалтерскому учету первичные документы.
6. За просрочку исполнения обязательств направить требование об уплате пени.

Рассмотреть вопрос о принятии мер дисциплинарной ответственности к лицам, допустившим нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, иных нормативных правовых актов, указанных в акте.

Срок исполнения Представления до 24 мая 2018 года.

О принятых мерах необходимо сообщить в Финансово-казначейское управление Администрации Одинцовского муниципального района (по

По результатам проведения плановой выездной проверки выявлено следующее:

Оплачены невыполненные подрядчиком ремонтные работы в сумме 41 484,36 руб.

Необоснованно оплачено за услуги 75 900 руб.

В представленной отчетности о выполнении муниципального задания указана недостоверная информация о фактически достигнутых количественных показателях муниципального задания.

Допущены случаи несвоевременной оплаты за поставленные товары, оказанные услуги, выполненные работы в нарушение условий заключенных договоров и контрактов.

Выявлены нарушения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в части определения существенных условий договоров.

Несвоевременно приняты к учету первичные документы.

Просрочка исполнения обязательства, предусмотренных договором со стороны исполнителя.

Принятие к учету документов, которыми оформлены не имеющие места факты хозяйственных операций.

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 2 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, необходимо принять следующие меры по устранению выявленных нарушений, а также причин и условий возникновения таких нарушений:

1. Не допускать в отчетности об исполнении муниципального задания наличия недостоверной информации.
2. Своевременно, в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами, производить оплату поставленным товарам, работ, услуг во избежание применения мер ответственности.
3. Не допускать нарушения законодательства о закупках, в том числе в части установления существенных условий в договорах.
4. Усилить контроль за исполнением заключенных договоров.
5. Своевременно принимать к бухгалтерскому учету первичные документы.
6. За просрочку исполнения обязательства направить требование об уплате пени.

Рассмотреть вопрос о принятии мер дисциплинарной ответственности к лицам, допустившим нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, иных нормативных правовых актов, указанных в акте.

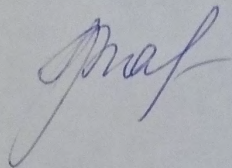
Срок исполнения Представления до 24 мая 2018 года.

О принятых мерах необходимо сообщить в Финансово-казначейское управление Администрации Одинцовского муниципального района (по

адресу: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28)  
в срок до 25 мая 2018 года с приложением копий подтверждающих  
документов.

В соответствии с частью 2 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации информация о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, обязательна для рассмотрения в указанный в Представлении срок.

Заместитель руководителя Администрации,  
начальник Финансово-казначейского  
управления



Л.В. Тарасова

Исп. Силиванова И.С.  
(495) 593-56-83

Министерство образования Московской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

п. Ново-Ивановское

(место составления акта)

18.09.2018

(дата составления акта)

17.00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора),  
органом муниципального контроля юридического лица,  
индивидуального предпринимателя  
№ 134

По адресу/адресам: 143025, Московская область, Одинцовский район, р.п. Ново-Ивановское, ул. Калинина, д. 1

На основании: приказа заместителя министра образования Московской области от 05.09.2018 № 2449

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая/документарная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской гимназии № 4

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: 17.09.2018-18.09.2018

«\_\_» \_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_  
«\_\_» \_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 дня/16  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Министерством образования Московской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Жигульская Елена Николаевна – заместитель начальника управления - заведующий отделом лицензионного контроля в управлении лицензирования, государственной аккредитации, подтверждения документов;  
Абдурасулова Татьяна Даврановна – главный специалист отдела лицензионного контроля в управлении лицензирования, государственной аккредитации, подтверждения документов

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Кузнецова Ирина Николаевна, директор

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов: **не выявлено**

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): **З**

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): **З**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): **З**

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): **З**

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: **З**

Подписи лиц, проводивших проверку:

Жигульская Е.Н.  
Абдурасулова Т.Д.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

**Кузнецова Ирина Николаевна, директор**  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 18 » сентября 20 18 г.

**Жигульская**  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)